

1. **Задачи клуба**
	1. Задачами деятельности Клуба являются:
		1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.
		2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
		3. Организация физкультурно-спортивной работы Школе во внеурочное время.
		4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.
		5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
		6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
		7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самодеятельности и организаторских способностей.
		8. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
		9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
		10. Участие в мероприятиях, организуемых на базе спортивных организаций республики и Пригородного района. 2.1.11. Повышение рейтинга Школы.
2. **Функции клуба**
	1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:
		1. Организовывает постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
		2. Организовывает и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивномассовые мероприятия.
		3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских, всероссийских).
		4. Организовывает участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Управлением образования Пригородного района и Министерством образования РСО-Алания.
		5. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
		6. Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
		7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурноспортивной работе.
		8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов Клуба, а также приглашенных гостей.
		9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).
3. **Структура клуба**
	1. Управление Клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Школы.
	2. Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций.
	3. Формами самоуправления в Клубе является совет Клуба (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и\или представителей социальных партнеров Клуба.
	4. Совет состоит из 7 человек, назначаемых руководителем Клуба.
	5. Совет имеет право:
* принимать обучающихся в состав Клуба и исключать из него;
* представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
* принимать решение о наименовании Клуба, утверждать символику Клуба; -утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов Клуба о выполнении поставленных задач;
* обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
* обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности Клуба.
	1. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.
	2. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.
	3. Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.
	4. Непосредственное руководство работой в Клубе осуществляет:
* в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
* в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

**5. Источники финансирования**

5.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования. ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

**6. Права и обязанности членов клуба**

* 1. Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.
	2. В соответствии с Положением члены Клуба имеют следующие права:
* участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом;
* вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба; - использовать символику Клуба;
* входить в состав сборных команд Клуба;
* получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.

6.3. В соответствии с Положением члены Клуба обязаны:

* соблюдать Положение;
* выполнять решения, принятые советом клуба;
* бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба;
* показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
* посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
* принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы;
* соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
* знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

**7. Документация клуба, учет и отчетность**

* 1. В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.
	2. Клуб должен иметь:
* план работы на учебный год;
* календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
* расписания работы спортивных секций;
* журналы групп занимающихся;
* протоколы соревнований и положения об их проведении;
* отчет о деятельности Клуба.

**8. Реорганизация и ликвидация клуба**

* 1. Реорганизация и прекращение деятельности Клуба производятся в соответствии с решением директора Школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность Клуба может быть прекращена по решению суда.
	2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации Клуба, передаются Школе и используются в рамках осуществления физкультурнооздоровительной и спортивной работы.